**Муниципальный проект**

 **«Развитие культуры проектного управления в условиях реализации Национального проекта «Образование» (2020-2021)[[1]](#footnote-1)**

# Ежегодный отчет о результатах деятельности за 2020/2021 учебный год

**«Модель управленческой деятельности по координации взаимодействия**

**педагогов с родителями детей раннего возраста, не посещающих ДОУ, в**

**условиях консультационного пункта»**

# МДОУ «Детский сад № 40»

1. **Общая информация**

# 1.1. Участники проекта (внутри учреждения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО****участника** | **Должность, квалификационная категория** | **Функции при реализации проекта** |
| 1 | Пилипец Ирина Анатольевна | Заведующий Соответствие должности | Общее руководство продвижением проекта. Выстраивание стратегической линии задач проекта.Мотивация участников проекта. |
| 2 | Пришвина Наталья Валентиновна | Старший воспитатель Высшая кв. категория | Организация и координация работы по проекту. Контроль за ходом реализации мероприятий проекта. Обработка информации.Просвещение родителей о ходе продвижения проекта через сайт. |
| 3 | Тимофеева Мария Витальевна | Педагог- психолог Высшая кв. категория | Участник проекта, деятельность в рамках рабочей группы, реализация мероприятий проекта.  |
| 4 | Захарова Татьяна Николаевна | Научный консультант высшая категория,К.п.н., доцент КДО ГАУ ДПО ЯО ИРО | Научный руководитель, разработка научно-методического оснащения, участие в проведении совместных мероприятиях. |

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии):

Проект «Развитие культуры проектного управления в условиях реализации Национального проекта «Образование». Участники проекта: МОУ «ГЦРО»; МДОУ №№ 8,12 , 26, 40, 44, 57, 59, 62, 72, 73, 77, 91, 110, 144, 171, 182, 207, 210, 232, 233, 241; СШ №№ 11, 56, 68, начальная школа – детский сад № 115

# Описание этапа инновационной деятельности (2019/2020 учебный год)

* 1. **Цели/задачи/достижения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели и задачи этапа деятельности** | **Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)** | **Планируемые результаты** | **Достигнутые результаты/ Достижения** |
| 1 | Создание проектной команды МДОУ «Детский сад № 40 » по работе над проектом. | Заседание проектной команды: - Планирование работы по проекту  | Распределены полномочия каждого участника проектной команды, определена тема проекта и формы сотрудничества. | Включены в состав участников МП «Развитие культуры проектного управления», приказ о включении в МП № 01-05/689 от 08.09.2020Распределены полномочия каждого участника проектной команды |
| 2 | Изучение научно – практических материалов. | Заседание проектной команды- изучение современного педагогического опыта работы, Интернет – ресурсов по теме проекта. | Отобраны научные и методические материалы по теме проекта. | Проанализированы и изучены научно – методические материалы, передовой педагогический опыт по теме проекта. |
| 3 | Изучение материалов, направленных консультантами и координаторами проекта. | Участие в установочном семинаре в МОУ ГЦРО по организации деятельности в рамках Муниципального проекта | Анализ материалов. | Материалы проанализированы.  |
| 4 | Разработка проекта «Модель управленческой деятельности по координации взаимодействияпедагогов с родителями детей раннего возраста, не посещающих ДОУ, вусловиях консультационного пункта» | - проработка проектной идеи,- сформулирована цель, разработаны задачи проекта и механизмы реализации. - определены этапы и сроки реализации проекта.- намечен план мероприятий по его реализации. | Разработан макет проекта  | Разработан проект «Модель управленческой деятельности по координации взаимодействияпедагогов с родителями детей раннего возраста, не посещающих ДОУ, вусловиях консультационного пункта» |
| 5 | Разработка системы практико-ориентированных мероприятий по реализации проекта; | Подготовка материалов для проведения мастер-классов для педагогов МСО и молодых руководителейРазработка методических материалов  | Накопление, обобщение и распространение передового педагогического опыта. | Обеспечены условия для реализации творческого потенциала педагогов  |
| 6 | Работа над продуктом инновационного проекта  | Проработка продукта проекта. | Разработан макет продукта | Разработан продукт |
| 7 | Проведение анализа результатов работы, выявление положительных и отрицательных сторон в работе, наметить дальнейшие перспективы.  | Анализ и оформление результатов проекта.Оформление Портфеля продуктов проекта, аналитического отчета об инновационной деятельности.  | Провести анализ деятельности проектной команды ДОУ по реализации проекта.Оформление Портфеля продуктов проекта  | Анализ деятельности проектной группы проекта проведенОформлены методические рекомендации по теме проекта  |
|  | Ознакомление общественности с ходом реализации проекта (сайт ДОУ) | Размещение материалов на сайте организации |  | Оформлен и размещен на сайте аналитический отчет о результатах инновационной деятельности |

# Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективы нет

* 1. **Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности**:
1. Создание условий администрацией ДОУ для успешной работы над проектом.
2. Четкое определение целей, задач, планирование мероприятий проекта.
3. Рефлексия, совместное обсуждение участниками возникающих трудностей.
	1. **Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта** Слабыми сторонами стали: невозможность активного вовлечения семей в реализацию проекта (дистанционный формат)

# 3. Описание результатов инновационной деятельности

* 1. **Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**
1. Удовлетворен социальный заказ различных групп населения в части оказания ранней консультативной помощи в вопросах воспитания и развития детей раннего возраста.
2. Расширен перечень направлений, реализуемых специалистами консультационного пункта для сопровождения семей имеющих детей раннего возраста.
3. Обеспечена доступность процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи для родителей детей, не посещающих дошкольное учреждение.
4. Организована предметно-пространственная среда для оказания услуг посредством дистанционных форм консультирования.
5. Повышены профессиональные компетенции педагогов в вопросах оказания информационно-просветительской, психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям.
	1. **Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля Перспективность опыта**

1.Открытость и доступность информации для заинтересованных.

2. Безболезненная адаптация детей к условиям МДОУ.

3. Развитие детей раннего возраста в соответствии с возрастными особенностями.

4.Повышение уровня педагогической компетентности родителей детей, не посещающих детский сад в вопросах воспитания и развития детей раннего возраста.

* 1. **Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

Создан положительный образ ДОУ в глазах родителей (законных представителей)

Обобщен педагогический опыт по психолого-педагогическому сопровождению родителей детей, не посещающих детский сад.

Сформированы доверительные партнерские отношений с семьями воспитанников.

Функционирование учреждения в режиме развития.

# Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)

Положительный эффект можно отметить значительным расширением количества родителей и детей посещающих консультационный пункт ДОУ.

# Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)

1. Выступление проектной команды МДОУ "Детский сад № 40" на 75-ой Международной научной конференции «Чтения Ушинского», проходившей в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского 03марта 2021 года ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», со статьей и презентацией по теме: «Создание модели управленческой деятельности по координации взаимодействия педагогов с родителями детей раннего возраста, не посещающих ДОУ, в условиях консультационного пункта»
2. Сборник 75-й международной научной конференции «Чтения К.Д. Ушинского» 2021г. Статья «Создание модели управленческой деятельности по координации взаимодействия педагогов с родителями детей раннего возраста, не посещающих ДОУ, в условиях консультационного пункта»
3. Мастер класс для педагогов города «Формирование копинг-стратегий педагогов в работе с родителями» (февраль, 2021)
4. Семинар для руководителей МДОУ «Создание модели управленческой деятельности по координации взаимодействия педагогов с родителями детей раннего возраста, не посещающих ДОУ, в условиях консультационного пункта» (апрель, 2021)
5. Постоянно действующий семинар для педагогов ДОУ: «Современные подходы в работе с детьми раннего возраста»

1 модуль: «Психология раннего возраста» (сентябрь, 2021)

 «Особенности организации педагогического процесса в группах раннего возраста»

 (октябрь, 2021)

2 модуль: «Методики раннего развития – зарубежный опыт» (ноябрь, 2021)

 «Методики раннего развития – отечественный опыт» (декабрь, 2021)

3 модуль: «Взаимодействие с родителями» (февраль, 2021)

4 модуль: «Мониторинг в группах раннего возраста» (март, 2021)

5 модуль: «Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников ДОУ в возрасте от 1,5 до

 3 лет» (апрель, 2021)

1. [↑](#footnote-ref-1)