		код
	Форма ОКУД	0301001
МДОУ»Детский сад № 40»	по ОКПО	47146389
наименование организации		

Номер документа	Дата составления
02-03/63Д	**01.09.2022 г.**

ПРИКАЗ
(распоряжение)

«О работе пищеблока в МДОУ «Детский сад № 40»

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке детского сада, руководствуясь санитарными правилами и нормами СаНПин 2.4.3648-20.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на поваров: Шлякову Н.А., Шматок Н.В.
2. Персоналу пищеблока:
   - Строго соблюдать правила технологической обработки и приготовления пищи.
   - Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
   - Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке.
   - Ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов.
   - Выставлять контрольное блюдо на раздачу.
   - Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возраста и количества детей в группе.
   - Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня.
   - При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
   - Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.
   - Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр.
   - Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкций по охране труда и технике безопасности, инструкций по работе с оборудованием.
3. Вход посторонних лиц на пищеблок (включая сотрудников ДОУ, не работающих на пищеблоке) допускается с разрешения администрации и только в специальной

одежде.

4. Возложить на поваров в свою рабочую смену, персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
5. Ответственным за соблюдение порядка и санитарными нормами на пищеблоке назначить старшую медсестру Ломакину А.В.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации заведующий _____ И.А.Пилипец
должность личная подпись расшифровка подписи

С приказом (распоряжением) ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Подпись работника	Дата ознакомления с приказом
1.	Ломакина А.В.	Лом	01.09.22
2.	Шлякова Н.А.	Шляк	01.09.22
3.	Шматок Н.В.	Шматок	01.09.22
4.	Ромахина Л.В.	Ромах	01.09.22